

Bruksregler for Ringsakerallmenningene



RINGSAKER
ALMENNING



BRØTTUM
ALMENNING



FURNES
ALMENNING



VELDRE ALMENNING
2380 BRUMUNDDAL



NES ALMENNING
2380 BRUMUNDDAL

Gjeldende fra 02.01.96.

BRUKSREGLER FOR RINGSAKERALMENNINGENE (BRØTTUM, RINGSAKER, NES, VELDRE OG FURNES)

FORORD

Disse bruksregler er gitt med hjemmel i lov av 19. juni 1992 nr. 59 om bygdeallmenninger § 3-7, og er godkjent av Landbruksdepartementet etter bestemmelsene i samme lovs § 3-8.

Bruksreglene er bindende for allmenningsstyret og de eiendoms- og bruksberettigede. Bruksreglene skal legges til grunn for styrets forvaltning av allmenningen og de eiendoms- og bruksberettigedes utøvelse av bruksrettene, ved siden av bestemmelsene i lov om bygdeallmenninger og annet lovverk.

Bruksreglene følger i det vesentlige lovens system, slik at en i kapitlene 2 til 8 finner nærmere bestemmelser om bruksrett, forvaltning og administrasjon, valg og de enkelte bruksretter. På flere punkter er lovens regler gjengitt, i en noe bearbeidet form. Dette er gjort av informasjonshensyn og fritar ikke de eiendoms- og bruksberettigede for det ansvar de har til å sette seg inn i lovens bestemmelser. For å få oversikt over de bestemmelser som gjelder er det derfor nødvendig å lese lovverk og bruksregler i sammenheng, samt å holde seg orientert om de avgjørelser som fattes av styret.

§ 1. FORMÅL

Formålet med disse bruksregler er å sikre en forsvarlig forvaltning og utnyttelse av allmenningen innen lovens rammer, slik at den kan opprettholdes som en fellesressurs til beste for de eiendoms- og bruksberettigede, og dernest til beste for bosetting, næringsvirksomhet, naturmiljø og friluftsliv i bygdelaget.

§ 2. BRUKSRETT

2.1. Vilkår for bruksrett (lovens § 2-1)

Bruksrett ligger til de jordbrukseiendommer innen bygdelaget som fra gammel tid har utøvd bruksrett i allmenningen. Med jordbrukseiendommer forstås eiendommer som etter dyrket areal, beliggenhet, bebyggelse og bruk har karakter av jordbruk.

2.2 Bruksrettens innhold (lovens § 2-2)

Eier av eiendom med tilliggende bruksrett kan bare utøve retten til dekning av eiendommens behov ved jordbruksmessig drift. Retten skal kunne utøves på en måte som til enhver tid er i samsvar med rasjonell bruk, og som er naturlig etter tiden og forholdene. Er allmenningens avkastning utilstrekkelig til dekning av det samlede bruksbehov, skal styret foreta en forholdsmessig avkorting i ytelsene.

2.3 Bruksrettsregister, eierskifte (lovens § 2-5)

Styret har ansvar for at det føres register over eiendommer med tilliggende bruksrett. Registeret er grunnlaget for manntallet ved valg av allmenningsstyre. Registeret skal inneholde opplysninger om dyrket areal, om foretatte tildelinger av ytelse fra allmenningen og hvem som til enhver tid utøver bruksretten.

Ved eierskifte og endringer med hensyn til utøvelse av bruksretten, eller stemmerett ved allmeningsstyrevalg, skal eieren gi skriftlig underretning til styret.

2.4 Bortfall av bruksrett (lovens § 2-6)

For bortfall av bruksrett gjelder lov om bygdeallmenninger § 2-6. Etter denne bestemmelse faller bruksretten bort:

1. Hvis jordbruksdriften på eiendommen blir lagt ned, og
 - a) jorden tas i bruk til annet formål, eller
 - b) blir liggende nede i et sammenhengende tidsrom av fem år.
2. Hvis eiendommen ved frasal, annen frivillig avståelse, ekspropriasjon eller omdisponering mister sin karakter av jordbruk.

Bortfall av bruksrett inntreer først når styret har truffet avgjørelse om det, og eieren av den eiendom det gjelder er underrettet om avgjørelsen. Når vilkårene foreligger har styret plikt til å treffe avgjørelse om bortfall av bruksrett.

2.5. Betaling av ytelser (lovens § 2-7)

Den som utøver bruksretten er ansvarlig overfor allmenningen for riktig betaling av allmeningsytelsene. Ytelsene kan om nødvendig gjøres betinget av at det stilles betryggende sikkerhet for riktig betaling.

§ 3. FORVALTNING OG ADMINISTRASJON

3.1. Allmeningsstyret (lovens § 3-1)

Styret skal bestå av:

Brøttum Almenning	5 medlemmer/varamedlemmer
Ringsaker Almenning	7 medlemmer/varamedlemmer
Nes Almenning	5 medlemmer/varamedlemmer
Veldre Almenning	5 medlemmer/varamedlemmer
Furnes Almenning	5 medlemmer/varamedlemmer

3.2. Styrets oppgaver og myndighet (lovens § 3-2)

Styret representerer både eier- og bruksrettsinteressene og har til oppgave å forestå forvaltningen av allmenningen i samsvar med lovverket, disse bruksregler og skogbruksplan.

Styret har myndighet til å avgjøre alle spørsmål i forbindelse med allmenningens forvaltning og drift, herunder spørsmål om bruksrett, når ikke annet følger av lovverket. Styrets avgjørelse kan ikke påklages.

3.3. Allmeningsbestyrer (lovens § 3-5)

Bestyreren skal ha utdannelse i skogbruk og settes av styret. Arbeidsoppgaver, rettigheter og plikter går fram av lov om bygdeallmenninger, av instruks for stillingen og arbeidsavtale.

3.4. Skogbruksplan (lovens § 3-5)

Det skal til enhver tid foreligge en skogbruksplan for allmenningen.

3.5. Regnskap (lovens § 3-10)

Styret er ansvarlig for at regnskapsførsel skjer i overensstemmelse med lov om bygdeallmenninger § 3-10 og regnskapsloven, eventuelt etter nærmere bestemmelser for regnskapsførselen fastsatt av departementet.

3.6. Revisjon (lovens § 3-11)

Revisor velges av årsmøtet og skal være registret eller statsautorisert. Som revisor kan velges et selskap som driver revisjonsvirksomhet. Årsmøtet kan i tillegg velge en skogbrukskyndig revisor blant de eiendoms- og bruksberettigede. Dersom årsmøtet foreslår andre revisjonsordninger, skal disse godkjennes av departementet.

3.7. Disponering av overskudd (lovens § 3-12)

Allmenningsskassens overskudd skal benyttes til beste for allmenningen og de eiendoms- og bruksberettigede, etter allmeningsstyrets nærmere bestemmelse og etter følgende retningslinjer:

- a) Det avsettes først tilstrekkelig med midler til sikring og forbedring av almenningen, med sikte på en best mulig utnyttelse av produksjonsmulighetene og dekning av de eiendoms- og bruksberettigedes fremtidige behov - herunder ved innkjøp av eiendom hvor dette kan være aktuelt.
- b) Det kan avsettes midler til igangsetting, opprettholdelse og eventuelt utvidelse av foredlingsvirksomhet og forretningsvirksomhet i tilknytning til allmenningens drift.
- c) Det kan avsettes midler til ulike tiltak knyttet til naturmiljø- og friluftsliv.
- d) Det kan avsettes midler til rabatt- og bidragsordninger.
- e) Det kan avsettes midler til fond for spesielle formål.
- f) Det kan bevilges tilskudd til almennyttige formål innen allmeningsbygdelaget.
- g) Det kan med departementets samtykke foretas utdeling av kontantutbytte.

For øvrig kan overskudd disponeres innenfor rammen av vanlig forretningsmessig drift.

3.8. Årsmøtet og dets saker og myndighet (lovens §§ 3-13 og 3-14)

Årsmøtet skal holdes av de eiendoms- og bruksberettigede hvert år innen utgangen av april måned. Møtet sammenkalles med minst tre ukers varsel.

Allmeningsstyrets årsmelding og regnskap skal, sammen med sakliste for årsmøtet og eventuelt valgkomitèens forslag til styremedlemmer og varamedlemmer (jfr. § 4-7), legges ut til gjennomsyn for de eiendoms- og bruksberettigede senest tre uker før årsmøtet holdes og med kunngjøring om utleggelsen. Nevnte dokumenter skal, senest samtidig med at de utlegges til gjennomsyn, sendes departementet, som har rett til å la seg representere på årsmøtet uten stemmerett.

Årsmøtet ledes av en møteleder som velges av årsmøtet. Møtet er lukket, med mindre det selv bestemmer noe annet.

For årsmøteforhandlingene og allmenningsstyret skal det føres en protokoll, som oppleses ved møtets slutt og undertegnes av to dertil valgte møtedeltagere.

§ 3-14 (årsmøtets saker og myndighet)

Årsmøtet skal:

1. Avgi uttalelse til allmenningsstyrets årsmelding og regnskap.
2. Avgi uttalelse til en orientering fra allmenningsstyret om planer for kommende års virksomhet.
3. Velge allmenningsstyre og valgkomite etter bestemmelsene i kapittel 4.
4. Fastsette godtgjørelse for medlemmene av allmenningsstyret.
5. Oppnevne revisor for neste års regnskap, og eventuelt fastsette godtgjørelse for revisjonen.
6. Avgi uttalelse i saker som noen med møterett ved skriftlig henvendelse til allmenningsstyret senest en uke før årsmøtet holdes, har krevd behandlet.
7. Avgi uttalelse i andre saker som fremlegges av allmenningsstyret med anmodning om uttalelse fra årsmøtet.

Årsmøtet har ingen beslutningsmyndighet i andre saker enn valg av allmenningsstyre og valgkomite og fastsettelse av godtgjørelse til allmenningsstyrets medlemmer og eventuelt oppnevning og fastsettelse av godtgjørelse til revisorene. Uttalelser fra årsmøtet er veiledende og binder ikke allmenningsstyret.

§ 4 VALG AV ALLMENNINGSSTYRE

Styret velges på årsmøtet, av og blant de eiendoms- og bruksberettigede, i henhold til manntallet og for øvrig slik som bestemt i lov om bygdeallmenninger kap.4. Valget tilrettelegges og ledes av en valgkomite som velges på årsmøtet i forbindelse med styrevalget.

§ 5 VIRKESRETT

5.1. Virkesrett (lovens § 5-1)

Eiendom med tilliggende bruksrett har rett til trevirke til dekning av eiendommens jordbruksmessige behov, etter de nærmere bestemmelser i lov om bygdeallmenninger og disse bruksregler.

5.2. Uttak av virke (lovens § 3-7d)

Det skal søkes på forhånd om uttak på bruksrett av:

1. Materialer til nybygg og større vedlikeholdsarbeider.
Søknadsfrist: Minst 1 måned før varene ønskes levert.
2. Skogsved. Søknadsfrist 1. april.
3. Eventuelle bidrag og erstatninger for trebesparende materialer.
Oppmåling og utdeling finner sted etter styrets bestemmelser.

Betalingsbetingelser fastsettes av styret.

Uttak av materialer til nybygg og større vedlikeholdsarbeider skal behandles av styret. Styrets leder og bestyreren har fullmakt til sammen å behandle mindre uttak av materialer, innenfor de rammer styret setter.

Søknad om uttak av materialer må inneholde opplysninger om eiendommens navn, gårds- og bruksnr., hvem som er eier og bruker, og hva materialene skal brukes til. Om styret finner det nødvendig må det ved nybygg leveres tegninger.

Ufullstendige og for sent innkomne søknader kan avvises.

5.3. Bruk og behandling av mottatt virke- omgjøring av tildeling m.v. (lovens § 5-6)

Mottatt virke må behandles forsvarlig og benyttes innen rimelig tid. Virke og andre ytelser skal anvendes til de formål som er forutsatt ved tildelingen, og kan ikke selges eller anvendes på annen måte uten styrets samtykke. Ved overtredelser kan styret omgjøre tildeling som er foretatt og kreve virket tilbake eller kreve rabatt eller tilskudd tilbakebetalt i.h.t. bestemmelsene i lov om bygdeallmenninger. Styret kan nekte ny tildeling av virke inntil oppgjør er foretatt.

Styret kan iverksette nødvendige kontrolltiltak for å forsikre seg om at virke og andre ytelser brukes i overensstemmelse med regelverket.

5.4 Refusjon av ytelser fra allmenningen (lovens § 3-7 i jfr. § 5-7)

Nærmere regler om eventuell refusjon av allmenningsytelser fastsettes av styret.

5.5 Gjennoppføring og utbedring av bygninger etter brann eller annen skade. (lovens § 5-8)

Det gis ikke utvisning, virkesrabatt eller tilskudd til bruk av trebesparende materialer ved gjenoppføring eller utbedring av skadde bygninger som har vært fullverdiforsikret. For bygninger som har vært forsikret etter en lavere verdi, gjelder det samme for den del av gjenoppføringen eller utbedringen som dekkes av forsikringssummen.

5.6. Bygninger som ikke tjener noe aktuelt jordbruksmessig behov (lovens § 5-9)

Virkesretten kan ikke nyttes til oppføring eller vedlikehold av bygninger som ikke tjener noe jordbruksmessig behov. Med styrets samtykke kan virkesretten likevel nyttes dersom bygningene senere antas å tjene jordbruksmessige behov eller når vernehensyn eller andre særlige hensyn tilsier det.

5.7. Føderådsbygninger (lovens § 5-10)

Når styret finner at eiendommens jordbruksmessige betydning tilsier det, kan virkesretten nyttes til oppføring og vedlikehold av føderådsbygning. Tildelingen begrenses i slike tilfelle til den størrelse og standard som godkjennes for husbanklån til enhver tid, jfr. også Landbruksbankens bestemmelser.

5.8. Driftsbygninger for utvidet produksjon (lovens § 5-11)

Virkesretten kan bare nyttes i den grad oppføring og vedlikehold dekker behovet ved vanlig jordbruksdrift på eiendommen. Virkesretten omfatter ikke de tilfelle der det legges opp til produksjon som går vesentlig ut over eiendommens forgrunnlag. I slike tilfelle skal styret foreta en avkorting.

§ 6 BEITE, SETER

6.1. Beiterett (lovens § 6-1)

Eiendom med tilliggende bruksrett i allmenningen har rett til beite med så stor besetning som det er forgrunnlag for på eiendommen.

6.2. Beitebruksregler (lovens § 6-3)

Regler om beitebruk har som formål å oppnå en fornuftig utnyttelse av beiteressursene i allmenningen, med hensyn tatt til skogens produksjon og allmenningens flerbruksutnyttelse.

Allmenningsstyret skal til enhver tid vurdere beitebeleggets størrelse og sammensetning og kunne innføre begrensninger i antall beitedyr og regulere fordelingen mellom dyreslag.

Allmenningsstyret kan sette forbud mot beiting i deler av allmenningen, dersom slik beiting vil medføre ulemper og kostnader som står i misforhold til verdien av beitebruken i vedkommende område. Forbudet kan også gjelde visse slags beitedyr.

Organiseringen av beitebruken kan ivaretas av beitelag, sammensatt av beiteberettigede. Beitelagene skal utarbeide forslag til regler om beitebruken, inneholdende bestemmelser om beitearealenes fordeling, oppsyn, dato for slipping og sanking m.v. Foran hver beitesesong oppgir beitelagene til allmenningsstyret påregnelig antall dyr som skal slippes.

Beitelagenes regler om beitebruken skal forelegges allmenningsstyret til godkjenning, og eventuell uenighet om regler og bestemmelser avgjøres av allmenningsstyret med endelig virkning.

Dersom beitelag ikke opprettes, ivaretar allmenningsstyret den nødvendige organisering av beitebruken.

Reglene om beitebruken i "Ringsakerfjellet" samordnes i Samarbeidsutvalget for Ringsaker Allmenningene og Pihlske Sameie etter godkjenning av det enkelte allmenningsstyret og styret i Pihlske Sameie.

6.3. Bortfall av seter (lovens § 6-7)

Retten til opptatt seter med setervoll og eventuelt tilliggende kulturbeite faller bort:

- a) Ved oppgivelse uten forbehold.
- b) Når setra i et sammenhengende tidsrom av 20 år ikke har vært i bruk til å dekke det jordbruksmessige behov til eiendom med tilliggende bruksrett - likevel slik at retten ikke i noe tilfelle anses bortfalt før fem år etter denne lovs ikrafttredelse.
- c) Når bruksretten for den eiendom seterretten tilligger faller bort etter § 2-6.

6.4. Behandlingen av seterhus når bruksrett eller rett til opptatt seter er falt bort (lovens § 6-8)

Eieren av seterhus har rett til å ha dette stående som før også etter at retten til opptatt seter er falt bort etter § 6-7 bokstavene a eller b, så lenge det vedlikeholdes på forsvarlig måte og tilhører eiendom med tilliggende bruksrett. Retten omfatter en passende tomt, når dette ikke er til hinder for andre bruksberettigedes utnyttelse av

arealet. Det er en betingelse at det opprettes festekontrakt med eieren. De nærmere vilkår i festekontrakten avtales mellom eieren og allmenningsstyret.

6.5. Vedlikehold av seterbebyggelse og gjerder.

Styret kan pålegge den seterberettigede å sørge for at seterbebyggelse og/eller gjerder blir vedlikeholdt på en forsvarlig måte. Dersom slikt vedlikehold ikke blir ivaretatt, kan styret få riving og rydding utført for den seterberettigedes regning etter forutgående varsel.

§ 7 JAKT OG FANGST

7.1. Forvaltningen av jakt og fangst (lovens § 7-6)

Forvaltningen av jakt og fangst skal ha som mål å oppnå et fornuftig viltstell ut i fra skoglige og andre forhold, og en rasjonell utnyttelse av jakten i allmenningen, innenfor rammen av gjeldende lovgivning. Styret bør ta initiativ til at det blir utarbeidet en plan for forvaltningen av storviltstammen, eventuelt i samarbeid med tilgrensende eiendom.

7.2. Jakt på hjortevilt og bever (lovens § 7-6)

Styret og administrasjonen har ansvaret for forvaltningen av jakt på hjortevilt og bever. Jakttiden skal ligge innenfor de tider som er fastsatt for distriktet. Priser for jakt på hjortevilt (og bever) skal i hovedsak følge vanlig markedspris.

7.3. Rett til småviltjakt (lovens §§ 7-1 og 7-2)

Retten til jakt og fangst på småvilt har den som utøver bruksrett med tilhørende husstand, slik det følger av bygdeallmenningslovens § 7-1.

Styret avgjør for hvert år i hvilken utstrekning jaktkort skal utstedes til andre enn de som er nevnt i første ledd og eventuelt fordelingen mellom innenbygdsboende og andre. Vedkommende kommunale organ skal på forhånd være gitt anledning til å uttale seg.

7.4. Bortleie/Driftsavtale for småviltjakt (lovens §§ 7-4 og 7-5)

Styret kan, for inntil fem år om gangen, inngå avtale om administrasjon av jakten med organisasjon som har fremme av jakt og viltpleie som formål. Styret fastsetter betingelsene for avtalen. Dersom jakten leies bort, kan dette bare skje for ett år om gangen. Betingelsene fastsettes av styret etter at vedkommende kommunale organ har uttalt seg om utkastet til leieavtale. Bruksberettigede som ønsker å jakte kan ikke utelukkes selv om jakten leies bort.

7.5. Jaktkort for småviltjakt (lovens § 7-7)

Ingen må drive jakt og fangst av småvilt i allmenningen uten på forhånd å ha løst jaktkort i samsvar med disse regler. Jaktkortet skal lyde på navn og kan ikke overdras. Det skal alltid bringes med under jakten og forevises på forlangende. Jaktkort utstedes bare mot forevisning av kvittering for betalt jegeravgift.

Avgiftene for jaktkort for småvilt fastsettes hvert år av styret for følgende grupper:

- a) bruksberettigede med husstand og andre som bor fast på og er knyttet til driften av bruksberettiget eiendom.
- b) innenbygdsboende i Ringsaker kommune.
- c) personer som ikke omfattes av a og b.

Inntektene av salg av jaktkort tilfaller allmenningsskassen, og kan sammen med eventuelle offentlige bidrag og andre inntekter benyttes til fremme av viltstellet.

7.6. Felles viltområder (lovens § 7-3)

Der hvor forholdene ligger til rette for det, kan styret samarbeide med andre om felles tiltak til fremme av viltstellet, felles jaktregler og felles jaktkort, som omhandlet i viltlovens § 37 og 38. Slikt samarbeid ivaretas av R.J.F.O.

7.7 Rapportplikt (lovens § 7-6, viltlovens § 50)

De som får utstedt jaktkort for allmenningen/området, plikter å gi oppgaver over felt og fanget vilt som blir krevet av styret eller blir pålagt av viltmyndighetene.

7.8. Oppsyn (lovens § 7-6)

Styret ansetter nødvendig oppsyn, som lønnes av allmenningen, eventuelt av organisasjon som jakten er leid ut til eller som det er inngått driftsavtale med. Styret skal påse at oppsynet er effektivt, og at overtredelser av lover og regler blir innberettet til styret når jakten er bortleid eller det er inngått driftsavtale.

Hvor forholdene ligger til rette for det, kan styret samarbeide med andre og med vedkommende kommunale organ om felles oppsyn over større områder.

7.9. Nødvendige begrensninger i jaktadgangen (lovens § 7-6)

Innenfor rammen av viltmyndighetenes bestemmelser om jakttider m.m. kan styret foreta innskrenkninger med hensyn til tiden, området og måten for utøvelse av jakt og fangst, når disse tiltak etter styrets mening er nødvendige av hensyn til viltbestanden. Det samme gjelder begrensning i antall jegere og i antall vilt av ulike slag som tillates felt eller fanget.

Før styret treffer vedtak i henhold til foranstående bestemmelser, skal vedkommende kommunale organ gis anledning til å uttale seg.

§ 8 FISKE

8.1. Forvaltning av fisket (lovens § 8-7)

Forvaltningen av fisket skal ha som mål å oppnå en rasjonell utnyttelse av fisket, innenfor rammen av gjeldende lovgivning.

8.2. Rett til fiske (lovens § 8-1)

Rett til fiske har den som utøver bruksrett med tilhørende husstand, slik det følger av bygdeallmenningens § 8-1.

Styret avgjør om det skal åpnes adgang til fiske for andre personer enn de som er nevnt i første ledd i hele eller deler av allmenningen. Styret kan også bestemme at det skal åpnes adgang til fiske med andre redskaper enn krok og betingelsene for slikt fiske.

8.3. Felles fiskeområde (lovens § 8-4)

Der hvor forholdene ligger til rette for det, kan styret samarbeide med andre om felles tiltak til fremme av fisket, felles fiskeregler og felles fiskekort. Vedkommende kommunale organ skal på forhånd være gitt anledning til å uttale seg. Slikt samarbeid ivaretas av R.J.F.O.

8.4. Driftsavtale/bortleie (lovens §§ 8-5 og 8-6)

Styret kan, for inntil fem år om gangen, inngå avtale om administrasjon av fisket med organisasjon som har fremme av fiske som formål. Styret fastsetter betingelsene for avtalen. Dersom fisket leies bort, kan dette skje for ett år om gangen. Betingelsene fastsettes av styret etter at vedkommende kommunale organ har uttalt seg om utkastet til leieavtale.

8.5. Fiskekort (lovens § 8-8)

Alle som skal fiske i allmenningen må løse fiskekort, som skal lyde på navn. Kortet kan ikke overdras. Styret fastsetter vederlaget for fiske med forskjellige redskaper. Det kan fastsettes priser for en enkelt dag, for helg, uke og sesong. For andre enn bruksberettigede fastsettes egne satser.

8.6. Oppsyn (lovens § 8-7)

Styret sørger for nødvendig oppsyn som lønnes av allmenningen, eventuelt av organisasjon som fisket er leid ut til eller som det er inngått driftsavtale med. Styret skal påse at oppsynet er effektivt, og at overtredelser av lover og regler blir innberettet til styret når fisket er bortleid eller det er inngått driftsavtale. Dersom forholdene ligger til rette for det, kan styret samarbeide med andre og med vedkommende kommunale organ om felles oppsyn over større områder.

§ 9 ANDRE BESTEMMELSER

9.1. Motorisert ferdsel jfr. § 3-7-j

All motorisert ferdsel i utmark er betinget av allmenningssstyrets godkjenning.

§ 10 OVERTREDELSER

Overtredelse av disse bruksregler kan medføre politianmeldelse og straff med bøter, jfr. bygdeallmenningens § 9-3, for så vidt ikke strengere straffebestemmelser kommer til anvendelse på forholdet.

§ 11 IKRAFTTREDELSE

Disse bruksregler er godkjent av Landbruksdepartementet 22.11.1995 og trer i kraft fire uker etter at de er kunngjort. Fra samme tidspunkt oppheves tidligere bruksregler for Ringsaker allmenningene godkjent 15.08.1974.

Bruksreglene skal gjennomgås, og eventuelt endres, minst hvert 20. år.